



## CONTEXTE

Pour toute personne amenée à organiser et piloter des activités opérationnelles, de façon individuelle, ou en équipe, la formation Management et gestion des activités en mode projet vous permettra d'acquérir les compétences pour piloter de façon efficiente les projets et manager les équipes associées

## Objectifs

- Acquérir les compétences de chef de projets (hardskills / softskills)
- Manager une ou plusieurs équipes projets (hiérarchiques / fonctionnelles)
- Conduire efficacement les réunions projets
- Etablir un plan d'action et planifier les activités
- Piloter les projets
- Suivre et communiquer l'avancement du projet
- Qualité et amélioration continue
- Tenir les budgets
- Maîtriser les risques



### Durée :

3 jours consécutifs

7 heures par jour, soit 21 heures de formation au total



### Lieux

Formation en distanciel par l'application Zoom. Si formation en présentiel soit dans les locaux de NOVE Concept soit en intra



### Public visé

Salariés ou cadres en entreprise



### Tarifs

Sur devis uniquement



### Délais d'accès

3 semaines minimum, hors délai inhérent aux démarches administratives indépendantes de NOVE Concept



### Accessibilité aux personnes en situations de handicap

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap : locaux et adaptation des moyens de la prestation.

## Modalités pédagogiques

- Méthode participative basée sur de l'analyse réflexive issue du vécu professionnels des participants.
- Apports théoriques et mises en situation.
- Suivi individuel des participants.

## Modalités d'évaluation

- A l'issue du module de 3 jours, une évaluation des acquis des connaissances sera faite auprès des participants sous la forme d'un quizz proposé par le formateur
- A l'issue de ce module, un questionnaire d'évaluation « à chaud » accessible via internet sera proposé aux participants et 6 mois après la formation, une évaluation sera faite en direct avec le responsable formation de l'établissement (ou de l'entreprise).

## Prérequis

Toute personne destinée à gérer des activités en mode projet, étant en situation d'encadrement d'une équipe ou amenée à le devenir dans le cadre d'une évolution de poste ou d'une prise de poste.